



לשכת היועצים העסקיים והניהוליים בישראל ע"ר

תקנון העמותה 2018

גירסה מעודכנת, מתוקנת ומאושרת ע"י האסיפה הכללית

18 פברואר 2018

"לשכת היועצים העסקיים בישראל" ע"ר

תקנון העמותה 2018

גירסה מעודכנת, מתוקנת ומאושרת ע"י האסיפה הכללית

תוכן העניינים :

<u>שם הפרק :</u>	<u>עמוד מס' :</u>
הקדמה – מטרת העמותה	3
פרק א' – כושר משפטי	4
פרק ב' – רווחים	4
פרק ג' – חברות	4-5
פרק ד' – זכויות וחובות חבר העמותה	5
פרק ה' – הפסקת החברות בעמותה	5-6
פרק ו' – מוסדות העמותה	6
פרק ז' – האסיפה הכללית	6-7
פרק ח' – הנשיאות	7-8
פרק ט' – ההנהלה	8-9
פרק י' – וועדת חברות	9
פרק י"א – וועדת הביקורת	10
פרק י"ב – כללי האתיקה של חברי העמותה	10
פרק י"ג – ביה"ד של הלשכה	10-11
פרק י"ד – העסקת חברים	11
פרק ט"ו – הצבעות	11
פרק ט"ז – זכות חתימה	11
פרק י"ח – שינוי התקנות וכתובת	11
פרק י"ט – פירוק	12
פרק כ – אישור התקנון	12

תקנון העמותה (סה"כ 12 עמודים) - מהדורה מעודכנת פברואר 2018

הקדמה - מטרות העמותה:

1. לשמש מסגרת לאנשי המקצוע בתחומי הייעוץ העסקי והניהולי לרבות בתחומים הבאים:
יועצים עסקיים כללים, יועצי שיווק, יועצי מכירות, ייעוץ לרישוי עסקים, ייעוץ לקבלת מענקי מו"פ, יעוץ למרכז ההשקעות, יעוץ לקרנות הון סיכון, יעוץ לאשראי ומימון, יועצי תפעול ותהליכים, יועצי אינטרנט ותקשורת עסקית, יועצי אירגון, יועצי סחר בינ"ל, יועמ"ש, רו"ח, יועצי פיתוח עסקי, יועצים לכלכלת המשפחה, וכיו"ב.
2. לארגן את היועצים העסקיים בישראל.
3. לקבוע רמת/כללי סף מינימלית בידע של מקצוע הייעוץ העסקי, ולהעלות את רמתם המקצועית.
4. לפעול לביסוס מעמדם הציבורי והכלכלי של היועצים העסקיים בישראל.
5. לפעול להגדרה רשמית של מקצוע היועץ העסקי, לעסוק בייעוץ עסקי.
6. לארגן קורסים להכשרת חברים לקבלת רישוי עיסוק בנ"ל, הן ליועצים עסקיים כללים והן בתחומי התמחות מוגדרים.
7. לפעול להרחבת תחומי השירותים שיינתנו ע"י חברי הלשכה.
8. להחדיר את חשיבות השירותים הניתנים ע"י החברים לתודעת המגזר העסקי והציבורי.
9. לפעול להרחבת השימוש בשירותי חברי הלשכה ע"י גופי הסיוע לעסקים הממשלתיים והציבוריים מחד, וציבור בעלי העסקים מאידך.
10. לארגן השתלמויות וימי עיון לחברי הלשכה לצורך הרחבת הידע ושיפור השירות ללקוחותיהם.
11. לפעול ליצירת קשרים והזנה הדדית עם גופים דומים בחו"ל למען קידום האינטרסים המשותפים.
12. לפעול להקמת מאגר של חברי לשכה, מיומנים בפילוח עפ"י התמחויות השטחים שונים של המקצוע.

א. העמותה הינה תאגיד וכשרה לכל זכות, חובה ופעולה משפטית.

ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל על העמותה לבצע את הפעולות הבאות :

1. לרכוש, לקבל, לשכור, להעביר, לקבל רישיון, לנהל, למכור, להשכיר ולהחזיק רכוש ומטלטלין ככל שהדבר דרוש לקיום ולקידום מטרות העמותה.
2. להתקשר בחוזים לשנותם, לבטלם ולבצעם, לחייב ולהתחייב, ולחתום על כל מסמך לשם קידום מטרות העמותה.
3. לגבות כספים באמצעות דמי חבר, לגבות דמי השתתפות עבור פעילויות העמותה, לקבל כספים מתמיכות ומתרומות, מענקים, הקצבות והקדשות, מאישים פרטיים, ממוסדות, מאירגונים ומגופים מאוגדים, לצרכי העמותה ומטרותיה.
4. לפתוח חשבונות בנקים, להפקיד ולמשוך כספים מהחשבונות הנ"ל.
5. להעסיק עובדים, ולשלם להם את משכורתם וכל תשלום אחר.
6. להופיע ולייצג את העמותה בפני כל רשות ציבורית או פרטית.

פרק ב' – רווחים

- א. העמותה לא תחלק רווחים ו/או דיבידנדים לחבריה. הכנסות העמותה מיועדות אך ורק לקידום מטרות העמותה ופעולותיה.
- ב. במקרה של פירוק העמותה, יתרת נכסיה לאחר סילוק חובותיה. יועברו לעמותה אחרת בעלת מטרות דומות.
- ג. נכסי העמותה ורווחיה לא יחולקו בין חבריה

פרק ג' – חברות

- א. אדם החפץ להיות חבר העמותה יגיש לוועד בקשה בזו הלשון :
אני (שם, מען, ומס' זהות) מבקש להיות חבר בעמותה (שם העמותה) שמטרותיה ותקנותיה ידועים לי.
- אם אתקבל כחבר בעמותה אקיים את הוראות התקנון ואת החלטות מוסדות העמותה.
- ב. אדם יתקבל כחבר בעמותה אם יתקיימו כל התנאים כדלהלן:
 - 1) המועמד הוא בן עשרים ושש שנה ומעלה והגיש בקשה בנוסח כמפורט בסעיף קטן ג' לעיל.
 - 2) מצהיר כי הינו בעל עבר ללא דופי ולא הורשע בעבירה פלילית שיש עמה קלון.
 - 3) חתם על בקשה בנוסח שייקבע ושילם את דמי החבר בגין השנה בה הצטרף.
 - 4) עיסוקו של המועמד הוא במתן ייעוץ לעסקים בתחומים הבאים : ייעוץ עסקי כולל, שיווק, מכירות, יצוא, מימון, או"ש, רישוי לעסקים, השקעות, הון, מו"פ, וכיו"ב.
 - 5) יהיה בעל כישורים מתאימים לייעץ בתחום העסקי:

א. השכלה בתחומי ה: כלכלה, מנהל עסקים, הנדסת תעשייה וניהול, ראיית חשבון, משפטים, תקשורת, וכיו"ב.

ב. ניסיון: מוכח של כ-5 שנים בתחום הייעוץ העסקי (זאת בנוסף לאמור בסעיף 5.א).
ג. אלו אשר אינם עומדים בתנאים 5.א ו-5.ב, אך הם בעלי ניסיון מוכח של 10 שנים ומעלה, יוכלו להתקבל ולהירשם בפנקס לשכת היועצים העסקיים, לאחר אישור מיוחד של וועדת החריגים של הלשכה לנושא זה.

ד. הלשכה הסמיכה את המועמד, אחר שעבר את ההשתלמויות הנדרשות, במסגרת ההשתלמויות שמתקיימות מפעם לפעם בלשכה.

6) מתחייב לעמוד ולציית לכללי תקנון וכללי האתיקה של הלשכה.

פרק ד' – זכויות וחובות חבר העמותה

א. חבר העמותה רשאי לבצע ולערוך כל פעולה בהתאם למטרות העמותה, תקנותיה וכללי האתיקה.

ב. חבר העמותה ששילם דמי חברותו לשנה השוטפת זכאי להשתתף ולהצביע בכל אסיפה כללית ויהיה לו קול אחד בכל הצבעה. חבר העמותה ששילם דמי חברותו לשנה השוטפת יהיה זכאי לבחור ולהיבחר להנהלה.

ג. חברי העמותה ישלמו דמי חבר או תשלומים אחרים בשיעורים ובמועדים כפי שיוחלט מפעם לפעם ע"י ההנהלה.

ד. לכל חבר הזכות להשתתף בפעילויות העמותה.

ה. במסגרת פעולות העמותה יפעלו החברים בהתאם להוראות תקנון זה וכל הוראה אחרת שתתקבל על פיה או ע"פ כל דין.

פרק ה' – הפסקת החברות בעמותה

א. חברותו של חבר בעמותה תופסק באחד מן המקרים הבאים :

(1) במות חבר.

(2) בפרישתו מרצון מהעמותה תוך מתן הודעה בכתב, שקבלתה הוכחה, על הפרישה.

(3) עם החלטת ההנהלה על פי המלצת וועדת החברות כי החבר אינו עומד בקריטריונים שיהיו תקפים מעת לעת מכח חוק או תקנון העמותה, וקיום כללי האתיקה של העמותה.

(4) עם הפסקת החברות מכל סיבה המנויה לעיל לא יוחזרו לחבר יתרת דמי החבר בגין התקופה שעד תום השנה, פרט למקרה בו הודיעה וועדת החברות לחבר על אי עמידתו בקריטריונים כאמור בסעיף 3 לעיל, תוך 90 יום מיום קבלתו כחבר. במקרה זה יוחזרו לו מלוא דמי החבר ששילם בגין אותה שנה.

ב. ההנהלה רשאית, לפי הצעת וועדת החברות, להחליט על הוצאת חבר מהעמותה באחד מהטעמים הבאים :

(1) החבר איננו ממלא אחר ההחלטות העמותה ובלבד שניתנה לו הודעה בכתב חודש ימים מראש.

2) החבר הורשע בעבירה פלילית שיש עמה קלון.

3) החבר פועל בניגוד למטרות העמותה, ואינו ממלא אחר החלטות מוסדותיה, ואיננו נוהג עפ"י כללי האתיקה של העמותה.

ג. על אף האמור לעיל לא תציע ההנהלה להוציא חבר מהעמותה, ולהפסיק חברותו בה אלא לאחר שניתנה לו הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו.

פרק ו' – מוסדות העמותה

א. מוסדות העמותה יהיו כמפורט להלן ויבחרו לקדנציות בנות 3 שנים כל קדנציה:

(1) האסיפה הכללית.

(2) הנשיאות.

(3) ההנהלה.

(4) ביה"ד של הלשכה

וועדות:

(1) וועדת ביקורת

(2) וועדת חברות

(3) וועדת תקנון, אתיקה ומשמעת (ביה"ד של הלשכה)

(4) וועדת מדיה, תקשורת ודובר הלשכה

(8) וועדת קשרי חוץ (א. בישראל ב. בחו"ל)

(6) וועדה אקדמית להדרכה והשתלמויות

(7) וועדת אירועים וטקסים

- לכל ועדה ימונה יו"ר שיבחר את חברי הוועדה שהוא עומד בראשה.

הנהלת הקרן תאשר את חברי הוועדות שנבחרו ע"י יו"ר הוועדה.

פרק ז' – האסיפה הכללית

א. האסיפה הכללית שתורכב מכל חברי העמותה, תתכנס במועדים שיקבעו ע"י ההנהלה ולא פחות מפעם בשנה, ובמקום כפי שייקבעו על ידי ההנהלה.

ב. על פי דרישה בכתב של 1/10 מחברי העמותה הרשומים, או על פי החלטת ההנהלה, תכנס ההנהלה בכל עת אסיפה כללית שלא מן המניין.

ג. הזמנה לאסיפה כללית, הכוללת את סדר יומה, תשלח בחתימת הנשיא, לכל חבר בעמותה, בדואר רגיל או בדוא"ל הרשום בפנקס החברים לפחות 14 יום מראש.

ד. לא תפתח אסיפה כללית אם לא נוכחים בה, בעת פתיחתה, לפחות רבע מחברי העמותה (לצורך תקנות האלה: "המנין החוקי"). היה מנין חוקי בעת פתיחת האסיפה, רשאית

- האסיפה להמשיך בדיוניה ולהחליט החלטות, גם אם פחת מספר הנוכחים במהלך האסיפה.
- ה. אם בשעה הנקובה לפתיחת האסיפה לא יהיה מנין חוקי, תדחה האסיפה בשעה ותתקיים בכל מנין משתתפים שהוא שייחשב כחוקי.
- ו. החלטות האסיפה יתקבלו ברוב רגיל של החברים הנוכחים באסיפה שנתכנסה ונפתחה כדן, זולת החלטות שלגביהן נדרש אחרת כחוק.
- ז. האסיפה תבחר בנשיא העמותה, בסגניו, בחברי הנהלה ובחברי וועדת הביקורת.
- ח. האסיפה הכללית תמנה את רואה החשבון של העמותה, וזאת עפ"י הכללים הנהוגים במדינת ישראל לגבי מינוי רו"ח.
- ט. באסיפה יהיה לכל חבר קול אחד וההצבעה תהיה אישית.
- י. האסיפה תדון בדוח הביקורת, ובדוחות הכספיים של העמותה ובכל עניין אשר יוחלט עליו, או שיובא כפניה ע"י הנהלה.
- יא. האסיפה רשאית לדון ולקבל החלטות, בכל עניין מענייני העמותה או העולה מהן.
- יב. האסיפה תבחר מתוך משתתפיה את יו"ר האסיפה אשר ינהל את האסיפה, לא בחרה יו"ר מסיבה כלשהיא, יכהן הנשיא כיו"ר האסיפה.
- יג. בכל אסיפה כללית ינוהל פרטיכל בידי מי שימונה לצורך כך ע"י הנשיא או יו"ר האסיפה. נוסח הפרטיכל חתום בידי יו"ר הנהלה ועורך הפרטיכל, פרוטוקל האסיפה יועבר תוך 14 יום מהאסיפה באמצעות הדוא"ל הרשום בפנקס החברים ויחשב כמגיע לכל החברים. הפרוטוקל יהיה פתוח לעיון לכל חברי העמותה במשרדי העמותה ויהווה ראיה לכאורה לתוכנו ולכשרות כינוס האסיפה, אופן ניהולה וקבלת החלטותיה.
- יד. ההצבעה באסיפה כללית תהיה גלויה ובהרמת ידיים, זולת אם ידרשו אחרת לפחות שליש מן הנוכחים בישיבה.
- טו. שיויון בקולות החברים באסיפה, פירושו דחית ההצעה שעל הסדר.

פרק ח' – הנשיאות

- א. הנשיאות תהא מורכבת מנשיא העמותה ומשני סגני נשיא.
- ב. נשיא העמותה יכהן בתוקף תפקידו גם כיו"ר הנהלה.
- ג. הנשיא וסגניו יכהנו בתוקף תפקידם כחברים בהנהלה.
- ה. החל מהקדנציה השלישית של העמותה, יבחר הנשיא ע"י האסיפה הכללית, מקרב כל מי מחברי העמותה אשר היה חבר הנהלה לפחות שנתיים רצופות במהלך שתי הקדנציות שקדמו לאסיפה הכללית הבוחרת.
- ו. הבחירות לנשיא, סגני נשיא, חברי הנהלה, יהיו אישיות וחשאיות
- ז. סגני הנשיא יבחרו ע"י האסיפה הכללית מקרב המועמדים מחברי העמותה שהיו חברים בעמותה, לפחות שנתיים רצופות, במהלך 2 הקדנציות שקדמו לאסיפה הכללית הבוחרת.
- ח. מספר הקדנציות ברציפות של הנשיא, סגני הנשיא וחברי הנהלה, יוגבלו ל-2 קדנציות.
- ט. ברוב של 75% ויותר, יוכל נשיא, סגני הנשיא וחברי הנהלה להיבחר לתקופת כהונה

י. משך הקדנציה של נשיא וסגני נשיא וחברי הנהלה: 3 שנים מיום הבחירה ע"י האסיפה הכללית

פרק ט' – ההנהלה

א. (1) מספר חברי ההנהלה יקבע ע"י האסיפה הכללית.

ב. כל חבר הנהלה רשאי להתפטר מתפקידו ע"י מתן הודעה בכתב מראש לנשיא. חברותו של חבר הנהלה תפקע באופן אוטומטי אם הוא הוכרז חסר –דעת.

ג. ההנהלה רשאית לצרף אליה חבר העמותה כחליף של חבר הנהלה או שמקומו התפנה מכל סיבה שהיא. חבר כנ"ל יכהן עד לאסיפה הכללית הרגילה הבאה או עד אשר האסיפה הכללית באסיפה שלא מן המניין, אישרה את חברותו או בחרה בחבר אחר במקומו. בהתפנה מקום בהנהלה, רשאים יתר חברי ההנהלה להמשיך ולתפקד עד אשר יצורף חבר חדש תחת החבר שמקומו התפנה. התפנה מקומו של יושב ראש, ימונה יו"ר חדש, ע"י האסיפה הכללית.

ד. היה וחבר הנהלה לא יוכל למלא את תפקידו באופן זמני, רשאים יתר חברי ההנהלה לצרף חבר העמותה להנהלה עד אשר יחזור חבר ההנהלה לתפקידו, או עד כינוס האסיפה הכללית הכל לפי המוקדם יותר.

ה. ההנהלה תתכנס עפ"י החלטת יושב ראש, או עפ"י דרישה של שני שלישי מחברי ההנהלה.

ו. המניין החוקי לישיבות ההנהלה יהיה לפחות 3 משתתפים שלפחות שניים מהם יהיו מתוך נושאי התפקידים הבאים: יו"ר ההנהלה והגזבר.

ז. החלטות ההנהלה יתקבלו ברוב רגיל של המשתתפים בישיבה שהוזמנה ונתכנסה כדין.

ח. כל החלטה החתומה בידי 75% מחברי ההנהלה, יראו אותה כאילו התקבלה בישיבת הנהלה שהוזמנה ונתכנסה כדין.

ט. ירשם פרוטוקול של החלטות ההנהלה, אשר ישא את חתימות רושמו ויו"ר ההנהלה, ויופץ בקרב חברי ההנהלה לא יאוחר מ-7 ימים מתום הישיבה.

י. ההנהלה תנהל את כל ענייני העמותה, תקבע את תקציבה, תדאג להגשמת מטרות העמותה, תוציא לפועל החלטות האסיפה הכללית ותהיה מוסמכת לייצג, לדון, להחליט ולפעול בכל ענייני העמותה. כל סמכות שלא נמסרה כחוק או בתקנות אלה לגוף אחר, תהיה בידי ההנהלה.

יא. להנהלת האיגוד תעמודנה הסמכויות הבאות:

(1) למנות מקרב חבריה גזבר.

(2) למנות מנהל כללי שיפעל בהתאם להנחיותיה או כיו"ב.

(3) למנות וועדות אד הוק/ וועדות קבועות מקרבה או מקרב נציגי החברים בעמותה, הוועדות הקבועות תפעלנה עד לאסיפה הכללית הקרובה ותמשכנה לפעול רק באם האסיפה הכללית תכלול אותם בתקנון העמותה. יובהר כי ההנהלה תאציל מסמכיותיה רק לוועדות משנה שמונו מבין חבריה.

יב. מבלי לפגוע בסמכויות האסיפה הכללית, תהיה ההנהלה מוסמכת לבצע הפעולות הבאות:

1) להחליט על חברים מתוכה שייצגו את העמותה ויפעלו בשמה לענין או עניינים מסוימים, במסגרת מטרות העמותה.

2) לקבוע תוכניות ונוהלים לפעולות העמותה ולמוסדותיה.

3) לכנס את האסיפה הכללית במועדים ובתנאים כקבוע בתקנון זה.

4) להזמין חברים, יועצים ומומחים להשתתף בישיבותיה או בחלק מהן, כפי שתמצא לנכון.

יג. ההנהלה רשאית לקבוע את דרכי מינויים של עובדי העמותה ואת שכרם ותנאי העסקתם.

יד. ההנהלה תגיש לחברי העמותה, 14 יום לפני מועד הכינוס השנתי של האסיפה הכללית, דוח כספי מסכם של השנה החולפת. דוח זה ייבדק ויבוקר ע"י רו"ח ויוגש לאישור האסיפה הכללית השנתית.

טו. לא ייבחר כחבר הנהלה :

1) מי שמשרת את האיגוד בשכר שלא כחבר הנהלה.

2) תאגיד.

3) מי שאינו חבר בעמותה.

4) מי שכיהן בוועדת הביקורת במהלך חצי השנה הקודמת לבחירות להנהלה.

טז. יחדל חבר הנהלה מלכהן בתפקידו בקרות אחד מאלה :

1) חדל החבר מלהיות חבר בעמותה.

2) הועבר החבר מתפקידו בהנהלה בהחלטה מטעם האסיפה הכללית.

3) הועברה ההנהלה מתפקידה בהחלטת האסיפה הכללית.

פרק י' וועדת חברות

א. וועדת החברות תמנה לפחות 3 חברים.

ב. הוועדה תהיה אחראית לקבלת חברים חדשים העומדים בקריטריונים שנקבעו על ידי ההנהלה מפעם לפעם.

ג. לחברי הוועדה סמכות ואחריות לבדוק את העמידה בקריטריונים שנקבעו ע"י ההנהלה.

ד. מועמד אשר מועמדותו לא אושרה ע"י וועדת החברות, רשאי לערער בתוך 30 יום בפני ההנהלה.

פרק י"א – וועדת הביקורת

א. האסיפה הכללית תבחר בישיבתה הראשונה, את חברי וועדת הביקורת.

ב. האסיפה הכללית תבחר בוועדת ביקורת מבין חברי העמותה, ומספר חבריה יהיה שלושה.

ג. וועדת הביקורת תבדוק את פעולות העמותה, היא זכאית לקבל לידיה את הדוחות של מוסדות העמותה וממלאי תפקידים בעמותה וכל הסבר שהוא לפי דרישתה.

ד. חברי ההנהלה לא יכהנו כחברי וועדת הביקורת, כן לא יכהן כחבר וועדת הביקורת מי שמשרת את העמותה בשכר שלא כחבר וועדת הביקורת.

ה. וועדת הביקורת תגיש להנהלה ולאסיפה הכללית 14 יום לפני מועד כינוס האסיפה הכללית השנתית, דו"ח בקורת לגבי פעילות העמותה במהלך השנה החולפת.

ו. כהונת וועדת הביקורת תקביל לכהונת הנהלת העמותה ומשכה יעמוד על קדנציה אחת.

ז. וועדת הביקורת תפוזר ותכונס אסיפה כללית תוך 30 יום מיום הפיזור כדי לבחור וועדת ביקורת חדשה בקרות אחד מאלה :

1) התפטרו מתפקידם לפחות שניים מחברי וועדת הביקורת ובלבד שנימקו התפטרותם

כסיבות הקשורות ישירות לאי תפקוד וועדת הביקורת.

2) האסיפה הכללית החליטה על העברת שניים מחברי וועדת הביקורת מתפקידם או את

העברת וועדת הביקורת כולה מתפקידה .

ח. פוזרה וועדת הביקורת ונבחרה אחרת תחתיה, תוגבל כהונתה למשך הכהונה אשר נותרה לוועדת הביקורת שפוזרה.

ט. וועדת הביקורת תהא נטולת סמכויות ביצועיות וסמכויותיה יוגבלו לבדיקה, בקרה, דיווח והמלצות.

י. יחדל חבר וועדת הביקורת מלכהן בתפקידו בקרות אחד מאלה :

1) הוא חדל מלהיות חבר בעמותה.

2) נעדר החבר מלפחות 3 ישיבות רצופות של הוועדה ללא הצדקה מספקת, ובהחלטת חברי הוועדה הנותרים.

3) התפטר החבר מתפקידו בוועדת הביקורת.

פרק י"ב – כללי האתיקה של חברי העמותה

א. יצורף כנספח לתקנון ויהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

ב. יחייב כל חבר עמותה, ללא הבדל במעמדו או תפקידו בעמותה.

פרק י"ג – ביה"ד של הלשכה:

א. מוסד המחייב את חברי והנהלת הלשכה.

ב. ינוהל ע"י אב בית הדין אשר ישמש כשופט דן יחיד

ג. בסיס השיפוט וההחלטות תעשנה עפ"י תקנון העמותה

ד. ידון בתלונות שביין:

ד.1. הלשכה למי מחבריה

ד.2. החבר לבין הלשכה

ד.3. בין חבר לשכה לעמיתו, חבר הלשכה

ד.4. בין גורם חיצוני כנגד חבר לשכה

ה. פסיקות ביה"ד של הלשכה מחייבות את חברי הלשכה.

ו. הפסיקות יפורסמו בתוך מערכת הפרסום של תוך הלשכה.

ז. מירב העונשין של הלשכה: השעיית החבר

ח. ביה"ד של הלשכה חייב להציג בפני הצדדים את האפשרויות של קיום הליך בוררות או גישור לפני תחילת הדיון הראשון.

פרק י"ד – העסקת חברים

א. העמותה רשאית להעסיק בתמורה כספית חבר או חברים בעמותה, בעבודה חינוכית, אדמיניסטרטיבית או בכל עבודה אחרת הקשורה בהגשמת מטרותיה.

ב. חבר שיועסק ע"י העמותה כאמור בסעיף קטן (א), לא יהיה זכאי לכהן כחבר בהנהלת העמותה או בוועדת הבקורת, אך לא תשלל ממנו כל זכות אחרת כחבר בעמותה.

ג. בכל מקרה בו חבר או חבר הנהלה ירצה מטעם המכללה בקורסים /הסדנאות ו/או ימי העיון יהא זכאי לתגמול כפי שייבע מעת לעת ע"י הנשיא והגזבר.

פרק ט"ו – הצבעות

א. כל ההצבעות שיהיו במוסדות העמותה תהיינה גלויות אלא אם יבקשו לפחות שליש מבין הנוכחים בישיבה הצבעה חשאית.

ב. הבחירות לנשיא, סגני נשיא וחברי הנהלה, יהיו אישיות וחשאיות.

פרק ט"ז – זכות חתימה

א. זכות החתימה בשם העמותה בכל הקשור לנושאים כספיים יהיו כדלקמן: נשיא העמותה או סגן הנשיא (קבוצה א') גזבר העמותה ובהעדרו מ"מ כפי שתיקבע ההנהלה (קבוצה ב').

ב. חתימת הנשיא, ובהעדרו, סגן נשיא (שיוחלט למנותו לעניין זה) - מקבוצה א', בצרוף חתימת הגזבר ובהעדרו, ממלא מקומו - מקבוצה ב' ובתוספת חותמת העמותה או שמה המודפס יחייבו את העמותה, בכל דבר וענין.

פרק י"ח – שינוי התקנות וכתובת

א. האסיפה הכללית רשאית לשנות, לתקן ולהחליף תקנון זה, ברוב של שני שלישים מן הנוכחים בישיבה שהוזמנה ונתכנסה כדין, ובתנאי שיופיע ענין זה בסדר היום המצורף להזמנה לאותה ישיבה.

ב. הצעות לשינוי התקנון ישלחו בכתב לחברי העמותה לפחות שבועיים לפי מועד כינוס האסיפה.

ג. ההנהלה רשאית להחליט על שינוי כתובת העמותה, בהחלטה רגילה, והעמותה תודיע על כך לרשם העמותות ולכל חברי העמותה.

פרק י"ט – פירוק

א. החלטה על פירוק העמותה מרצון תתקבל ע"י האסיפה הכללית בכתב ברוב של שני שלישים מהנוכחים בישיבה שהוזמנה ונתכנסה כדין, ובתנאי שבהזמנה לאותה ישיבה, שתשלח לכל חבר לפחות 21 יום מראש, יופיע סעיף בנדון זה בסדר יומה.

ב. פורקה העמותה, ולאחר שנפרעו חובותיה במלואם, נשאר רכוש, יועבר רכוש זה לידי מוסד ציבורי אחר, כמשמעותו בסעיף 9 (2) לפקודת מס הכנסה, ולא יחולק בין חבריה.

ג. נכסי העמותה והכנסותיה משמשים אך ורק למטרותיה וחלוקת רווחים או טובות הנאה

בכל צורה שהיא בין חבריה, אסורה.

ד. כל רכוש הנרכש עבור פעילות העמותה, מכספי העמותה, ירשם בתור נכס של העמותה, וימומן בתור שכזה.

פרק כ. אישור התקנון:

תקנון זה אושר ע"י האסיפה הכללית, ההנהלה, סגני הנשיא והנשיא,

בתאריך: _____ ונכנס לתוקף מייד עם אישורו.

התקנון המאושר יועבר עם מכתב נלווה לרשם העמותות תוך שבוע מיום האסיפה וייתבצע FOLLOW UP כעבור 45 מיום ההגשה לרשם לבחינת סטאטוס התייחסותו.

חתומים:

בשם חברי האסיפה שהשתתפו בהצבעה, יו"ר האסיפה הכללית _____

נשיא הלשכה המכהן, מר חיים איזנפלד _____